

Số: 470/KH-CDYT

Quảng Nam, ngày 30 tháng 6 năm 2025

KẾ HOẠCH
ĐÀO TẠO THƯỜNG XUYỀN, LIÊN TỤC NĂM 2025

- Căn cứ Thông tư số 22/2013/TT-BYT ngày 09/08/2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn đào tạo liên tục cho cán bộ y tế;
- Căn cứ Thông tư số 26/2020/TT-BYT ngày 28/12/2020 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 22/2013/TT-BYT ngày 09/08/2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn đào tạo liên tục cho cán bộ y tế;
- Căn cứ Văn bản hợp nhất số 5828/VBHN-BLĐTBXH ngày 31/12/2019 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội Quy định về đào tạo thường xuyên.
- Căn cứ vào nhu cầu cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ y tế tại đơn vị.

1. Mục tiêu

- Bổ sung, cập nhật kiến thức chuyên môn, kỹ năng thực hành trong chăm sóc sức khỏe nhân dân.
- Đáp ứng yêu cầu về chứng chỉ đào tạo liên tục trong công tác quản lý nhân sự ngành y tế.
- Tăng cường năng lực chuyên môn cho các cán bộ y tế tuyến cơ sở.

2. Đối tượng: Nhân viên y tế đang công tác tại các đơn vị hoặc đối tượng đào tạo cụ thể tùy theo từng chương trình đào tạo.

3. Địa điểm và hình thức đào tạo

- Địa điểm: Các khóa đào tạo được tổ chức tập trung tại Trường Cao đẳng Y tế Quảng Nam hoặc tại địa điểm phù hợp với điều kiện thực tế
- Hình thức đào tạo: Đào tạo tập trung, lý thuyết kết hợp với thực hành. Tổ chức kiểm tra đánh giá cuối khóa và cấp giấy chứng nhận theo quy định.

4. Kế hoạch đào tạo thường xuyên, liên tục theo các chương trình đào tạo thường xuyên, liên tục

TT	Tên khóa học	Số lượng khóa học	Số lượng học viên/ khóa	Thời gian đào tạo (giờ)	Kinh phí/ khóa	Nguồn kinh phí	Đơn vị chịu trách nhiệm triển khai	Người chịu trách nhiệm khóa học	Cấp chứng chỉ/ Chứng nhận
1	Sơ cứu, cấp cứu tại nơi làm việc	2-3	>10	16 giờ	700.000đ/ học viên Hoặc thỏa thuận tùy theo số lượng	Học viên đóng góp	Phòng ĐT-KT-QLKH-CTSV	ThS.BS Nguyễn Thị Thủy	Giấy chứng nhận
2	Sơ cứu, cấp cứu tại nơi làm việc	2-3	>10	8 giờ	400.000 đ/ học viên Hoặc thỏa thuận tùy theo số lượng	Học viên đóng góp	Phòng ĐT-KT-QLKH-CTSV	ThS.BS.Nguyễn Thị Thủy	Giấy chứng nhận

TT	Tên khóa học	Số lượng khóa học	Số lượng học viên/ khóa	Thời gian đào tạo (giờ)	Kinh phí/ khóa	Nguồn kinh phí	Đơn vị chịu trách nhiệm triển khai	Người chịu trách nhiệm khóa học	Cấp chứng chỉ/ Chứng nhận
3	Đào tạo Bồi dưỡng nâng cao năng lực y tế cho nhân viên y tế Trường học	1-2	>20	84 giờ	4.000.000 đ/ học viên Hoặc thỏa thuận tùy theo số lượng	Học viên đóng góp	Phòng ĐT-KT-QLKH-CTSV	Ths. Phan Thị Mỹ Linh	Giấy chứng nhận ĐTLT
4	Chuyên ngành Y học cổ truyền	1-2	>20	705 giờ	18.000.000 đ/ học viên Hoặc thỏa thuận tùy theo số lượng	Học viên đóng góp	Phòng ĐT-KT-QLKH-CTSV	Ths. Phan Thị Mỹ Linh	Chứng chỉ

5. Kế hoạch đào tạo khác: Tổ chức đào tạo theo nhu cầu của các đơn vị

6. Tổ chức thực hiện

- Ban Giám hiệu: Phê duyệt kế hoạch, chỉ đạo, giám sát thực hiện.
- Phòng Đào tạo - Khảo thí - Quản lý khoa học – Công tác sinh viên: Chủ trì triển khai thực hiện các khóa học.
- Phòng Tổ chức – Hành chính: phối hợp tổ chức lớp học.
- Phòng Tài chính – Kế toán: Thu học phí và thực hiện thanh quyết toán.
- Các khoa/phòng chuyên môn: Phối hợp chuẩn bị nội dung, phân công giảng viên.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (báo cáo);
- Các khoa, phòng (thực hiện);
- Công bố Website Trường;
- Lưu VT, P.ĐT-KT-QLKH-CTSV.

Quảng Nam, ngày 30 tháng 6 năm 2025

Q. HIỆU TRƯỞNG



Bùi Long Ân